

Правила проживания

1. Отель «На Казачьем» (далее - Отель) предназначен для временного проживания граждан (далее - Гость) на срок, согласованный с администрацией Отеля.

2. Режим работы Отеля - круглосуточный.

3. Заселение гостей производится с 14 часов по местному времени. Расчетный час - 12 часов по местному времени.

4. Поселение в Отель осуществляется при согласии Гостя с Правилами проживания и предъявлении следующих документов:

4.1. для граждан Российской Федерации:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

4.2. для иностранных граждан:

- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и миграционной карты;

- документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

- разрешения на временное проживание лица без гражданства;

- вида на жительство лица без гражданства.

4.2.1. Иностранные граждане могут быть размещены в Отеле только на срок действия визы и миграционной карты либо в пределах срока пребывания на территории России, определенного разрешением на временное проживание либо видом на жительство.

5. В соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета отель обеспечивает подачу сведений для регистрационного учета Гостей - граждан России. Регистрационный учет граждан России до 14 лет осуществляется на основании документов родителей или близких родственников, а также свидетельства о рождении.

Постановка иностранных граждан и лиц без гражданства на учет по месту пребывания в гостинице (на территории России) и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации». Услуга по оформлению и подачи документов для регистрации иностранных граждан по месту пребывания на территории России является платной.

6. При согласии Гостя с действующими правилами Отеля и оформлении документов для проживания Гостя в Отеле - договор на оказание гостиничных услуг считается заключенным.

7. По истечении согласованного срока проживания Гость обязан освободить номер.

При желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом администратору Отеля не позднее, чем за 2 часа до расчетного часа (12 часов по местному времени). Продление срока проживания в Отеле производится при наличии свободных номеров, продление срока проживания в занимаемом Гостем номере возможно при отсутствии подтвержденной брони на номер в пользу третьих лиц.

8. Администрация Отеля (далее – администрация) при наличии свободных мест в Отеле принимает заявки на бронирование гостиничных номеров посредством почтовой, факсимильной и электронной связи, позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от конкретного потребителя или посредством телефонной связи.

Адрес для почтовой корреспонденции: 119017, Россия, Москва, 1-ый Казачий переулок, д.4.

Контактная информация:

тел. +7 495 745 21 90, факс: +7 495 745 77 63;

адрес электронной почты: reception@redstar-hotels.ru

Плата за бронирование номера не взимается.

9. При бронировании или свободном поселении (размещения Гостя без предварительного бронирования) Гость выбирает категорию номера. Администрация Отеля оставляет за собой право определения места расположения номера для размещения Гостя в номере не ниже выбранной им категории.

10. При подтвержденном бронировании закрепление номера за Гостем производится с 14:00 часов (даты заезда) до 12:00 часов следующего дня.

Отмена Гостем подтвержденного бронирования без взимания неустойки допускается в срок не позднее 24 часов до времени заезда.

При незаезде Гостя по подтвержденному бронированию с 14:00 часов (даты заезда) до 12:00 часов следующего дня бронирование аннулируется. При этом с Гостя взимается (или удерживается) неустойка за фактический простой номера, в размере стоимости номера за одни сутки.

11. Оплата за проживание и дополнительные услуги в Отеле осуществляется по утвержденным в Отеле ценам.

12. Плата за проживание в Отеле рассчитывается с 14 часов (даты заезда) Гостя по местному времени. При размещении Гостя в ночное время с 00:00 часов до 12:00 часов (расчетного часа) - взимается оплата в размере стоимости номера за одни сутки. В случае раннего заезда или позднего выезда Гостя расчет оплаты за проживание производится в следующем порядке:

- ранний заезд с 6:00 часов до 14:00 часов (при наличии свободных мест) – взимается плата в размере 50% от стоимости номера за одни сутки;

- поздний выезд (по согласованию с администрацией Отеля) с 12:00 часов до 18:00 часов – взимается плата в размере 50% от стоимости номера за одни сутки;

- поздний выезд (по согласованию с администрацией Отеля) после 18:00 часов до 24:00 часов – взимается плата в размере в размере стоимости номера за одни сутки.

13. Проживание в Отеле Гостей в возрасте до 18 лет (далее - дети) разрешается только с сопровождающими их лицами (родитель или опекун).

Дети до 3 лет вправе проживать бесплатно в одном номере с сопровождающими их взрослыми без предоставления завтрака, дополнительного спального места, комплекта постельного белья и полотенец.

Дети от 3 до 6 лет вправе проживать бесплатно в одном номере с сопровождающими их взрослыми на имеющихся кроватях без предоставления дополнительного спального места, комплекта постельного белья и полотенец с дополнительной оплатой за завтрак;

Дети от 7 до 12 лет вправе проживать в одном номере с сопровождающими их взрослыми с дополнительной оплатой за проживание и завтрак.

По согласованию с администрацией Отеля, в определенной категории номерах, за плату может быть предоставлено дополнительное спальное место.

Общее количество проживающих Гостей в номере не должно превышать количество предусмотренных в номере спальных мест (включая дополнительные места).

14. В случае отказа Гостя от проживания или сокращения Гостем срока проживания в Отеле администрация Отеля вправе удержать из внесенной предоплаты неустойку в размере стоимости номера за одни сутки.

15. При оформлении Гостем проживания в Отеле по невозвратному тарифу:

- бронирование номера производится при полной оплате стоимости проживания в момент бронирования;

- внесение изменений в сведения, предоставленных при бронировании, (перенос дат заезда гостей) не производится;

- денежные средства, оплаченные за проживание в Отеле, не подлежат возврату в случае: отмены бронирования; отказа Гостя от проживания; сокращения Гостем времени проживания в Отеле.

16. Посещение Гостей Отеля в номере третьими лицами (далее – посетители) допускается с 08:00 часов до 23:00 часов с обязательным предъявлением посетителем дежурному администратору документов, удостоверяющих личность посетителя.

17. В случае задержки посетителя в номере после 23:00 часов или визита посетителя в ночное время (с 23:00 часов до 08:00 часов), не проживающие в Отеле посетители должны быть оформлены Гостем на подселение в номер с произведением Гостем (посетителем) соответствующей оплаты за проживание.

18. В стоимость проживания в Отеле включено:

- смена постельного белья один раз в три дня;

- смена полотенец потребованною;

- ежедневная уборка номера;
- предоставление фена, туалетно-косметических принадлежностей (пополнение по мере их использования);
- вызов «скорой помощи»;
- пользование медицинской аптечкой;
- пользование утюгом и гладильной доской;
- услуги беспроводного интернета Wi-Fi;
- побудка к определенному времени;
- вызов такси.

18.1. Отель не несет ответственность за перебои в работе городских коммуникаций (отключение в Отеле электричества, тепла, подачу воды).

19. Отель может оказывать Гостю за плату дополнительные услуги в соответствии с перечнем, утвержденным в Отеле. Информацию, о дополнительно оказываемых услугах, можно получить у дежурного администратора, а также в номере Отеля (сведения об услугах содержатся в информационной папке).

20. Допуск Гостей в гостиничные номера Отеля производится посредством электронных ключей (карт), выдаваемых при заселении. При заезде Гостем, в качестве обеспечения оплаты дополнительно оказываемых услуг в Отеле, а также возмещения затрат Отеля на изготовление электронного ключа, утраченного или не сданного при выезде, оформляется денежный депозит в сумме 5000 рублей. Сумма денежного депозита возвращается Гостю в полном размере при выезде из Отеля, при условии отсутствия у Гостя задолженности по оплате оказанных ему дополнительных услуг.

21. При выезде из Отеля Гость должен известить дежурного администратора о выезде, сдать номер, произвести окончательный расчет за предоставленные Отелем услуги (проживание и/или дополнительные услуги), сдать электронный ключ.

В случае утраты электронного ключа или его механического повреждения (поломки), из суммы денежного депозита удерживается неустойка размере 500 рублей. При наличии у Гостя задолженности за оказанные ему дополнительные услуги, Отель вправе удержать из суммы денежного депозита денежные средства в счет оплаты долга.

22. Права и обязанности Гостей Отеля

22.1. Гостю предоставлено право:

- запросить информацию о порядке предоставления услуг в Отеле;
- по устранению недостатков оказанных услуг;
- оставить отзыв о пребывании в Отеле.

22.2. Гость обязан:

- оплатить предоставленные Отелем услуги;
- ознакомиться с Правилами проживания в Отеле и Правилами противопожарной безопасности;
- соблюдать, установленные Отелем, правила проживания и противопожарной безопасности, не допускать возникновения очагов пожара в Отеле;

- соблюдать чистоту, общественный порядок в номере и в Отеле, не шуметь и не причинять беспокойства другим Гостям и посетителям Отеля;
- в случае обнаружения аварии электросетей, водо- и теплоснабжающих сетей, выхода из строя технических, инженерных систем или поломки оборудования Отеля сообщить об этом дежурному администратору;
- при уходе (выходе) из номера закрыть водозаборные краны, окна, выключить свет, телевизор и другие электроприборы, закрыть номер;
- хранить деньги, ценные бумаги, ювелирные украшения, и прочие ценные вещи в сейфе номера;
- возместить причиненный ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества Отеля. Размер нанесенного ущерба определяется Отелем с учетом полной или частичной порчи, утраты имущества в соответствии с утвержденными в Отеле тарифами;
- нести ответственность за действия приглашенных Гостем посетителей;
- по истечении срока проживания освободить занимаемый номер.

23. Права и обязанности администрации Отеля

23.1. Отель имеет право:

- переселить Гостя в равнозначный номер в случае необходимости проведения, в занимаемом Гостем номере, экстренного ремонта или мероприятий по устранению причин, препятствующих работе Отеля или нормальному использованию номера;
 - обеспечить по согласованию с Гостем его переселение в другой отель в случае невозможности предоставить Гостю номер в Отеле;
 - принять меры для урегулирования конфликтных ситуаций;
 - при выявлении факта курения на территории Отеля удержать из суммы денежного депозита неустойку в размере 3 000 р. за нарушение Правил проживания в Отеле (удержанные денежные средства направляются на оплату услуг по очистке и нейтрализации запаха дыма);
 - поместить в камеру хранения вещи, оставленные и/или забытые Гостем в номере, принять меры для возврата забытых вещей их владельцам. Оставленными вещами признаются вещи, оставленные Гостем в номере, подлежащем освобождению, по истечении оплаченного срока проживания по заключенному договору предоставления гостиничных услуг.
 - допустить в номер без согласования с Гостем персонал Отеля и/или сотрудников специализированных служб (коммунальной службы, пожарных, полиции и т.д.) в случае задымления, пожара, затопления, а также при нарушении Гостем настоящих правил проживания, общественного порядка, пользования бытовыми электрическими и/или нагревательными приборами.
- (ДЛЯ СБОРА ВЕЩЕЙ)

23.2. Отель обязан:

- без доплаты переселить Гостя в другой равнозначный номер или в номер более высокой категории при выявлении недостатков, угрожающих безопасности гостя;
- при обнаружении забытых Гостем вещей обеспечить их сохранность в течение трех месяцев, а ценных вещей и денег - в течение одного года, с даты оформления акта об обнаружении забытых вещей;

- обеспечивать конфиденциальность информации о Гостях и посетителях Отеля.

24. Администрация Отеля не несет ответственности за утрату ценных вещей Гостя, находящихся в номере Отеля.

25. В Отеле запрещается:

- оставлять в номере посетителей в отсутствие Гостя, а также передавать посетителям или третьим лицам электронный ключ от номера;

- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;

- держать животных;

- курить на территории Отеля (включая номера, холлы, коридоры и лестничные проемы Отеля);

- находиться на территории Отеля в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- пользоваться нагревательными приборами, наличие которых не предусмотрено в комплектации гостиничного номера;

- нарушать покой Гостей, проживающих в Отеле.

26. Администрация Отеля вправе в одностороннем порядке отказать Гостю в предоставлении услуг проживания и/или выселить Гостя из Отеля в случае:

- при отсутствии у Гостя документов удостоверяющих личность и/или документов, наличие которых является обязательным в силу требований законодательства Российской Федерации;

- неоднократного нарушения Гостем настоящих Правил проживания;

- не оплаты оказанных Гостю услуг;

- проявления в отношении персонала, Гостей и посетителей Отеля агрессии и других действий, угрожающих их безопасности или здоровью лиц, находящихся на территории Отеля.

27. Книга отзывов и предложений находится у дежурного администратора и выдается по требованию Гостя.

28. В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, администрация Отеля и Гости руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Администрация отеля